2027 年商管學術與實務研討會論文摘要

作者一
服務單位
xxxx@xxxx.xxxx.xx

作者二
服務單位
xxxx@xxxx.xxxx.xx

摘要

本文將說明 2027 年商管學術與實務研討會的完稿排版格式，已被本研討會接受的論文，煩請務必依照本格式進行編排。若無法依規定進行排版者將不予刊登，作者需以本格式進行排版工作。本研討會規定作者於投稿時，即根據本論文格式，進行完稿編排。本研討會並規定作者，以本檔案為參考基礎，進行稿件編排。

關鍵詞：國際經貿與商務管理、資訊管理與多媒體應用、行銷與流通管理、財務金融市場與實務、理財與稅務實務、企業經營理論與實務、其他商管相關議題。

2027 年商管學術與實務研討會論文完稿格式說明

壹、緒論(Introduction)

本文將說明 2027 年商管學術與實務研討會的完稿排版格式，已被本研討會接受的論文，煩請務必依照本格式進行編排。若無法依規定進行排版者將不予刊登，作者需以本格式進行排版工作。本研討會規定作者於投稿時，即根據本論文格式，進行完稿編排。本研討會並規定作者，以本檔案為參考基礎，進行稿件編排。

文章必須採用 A4 大小的紙張，版面每頁上下左右邊界各留 2.5 公分，文章不分欄並請左右對齊。文章排版後包括摘要、本文、圖片、表格、參考文獻、附錄等在內請控制在 15 頁範圍。

貳、論文格式

全文文章包含論文名稱、正文，參考文獻及附錄，並請不用編入頁碼。文章段落格式的設定包括：行高設為單行間距。其它格式設定包括下列幾個部份：

一、文章標題

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，16 級，段落置中。

二、作者及服務單位

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，12 級，段落置中。

三、摘要及關鍵字

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，12 級，段落左右對齊，縮排指定第一行 2 字元。

四、標題

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，14 級，粗體字，最上層次段落置中，子段落標題或子段落內小段落標題均應置於每行之最左方、12 級字型，並宜避免超過三個層次的標題設定。

段落標題層次依序：

（一） 中文段落標明

1. 請參考如下格式

(1) ……

a. ……

(a) ……

五、內文

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，12 級，段落左右對齊，縮排指定第一行 2 字元。

六、註腳

字型中文採標楷體、英文採 Times New Roman 字體，9 級[1]。

參、圖與表

文章中之圖與表宜簡明清晰、斟酌數量，並注意將圖表適當編排於文中第一次引述該圖表內容之後的適當頁面，表格並應注意勿被切分成兩頁各半。此外，有關圖與表其它的格式說明如下：

一、圖

圖標題必須置於圖的下方，字型中文採標楷體，英文採 Times New Roman 字體，12 級，段落置中。圖內之字體大小可依實際需要設定，但整體應以清晰可讀為基本原則，如圖一所示。



圖一、景文科技大學校徽

二、表

表標題必須置於表的上方，字型中文採標楷體，英文採 Times New Roman 字體，12 級，段落置中。表內之字體大小可依實際需要設定，但整體應以清晰可讀為基本原則，如表一所示。

表一、商管學術與實務研討會重要時程表

日期	進度
2027/02/16	論文截稿日期
2027/03/10	論文接受通知
2027/04/23	研討會舉辦日期

[1]段落左右對齊，縮排指定凸排 1 字元；

肆、參考文獻格式

參考文獻之列示格式如內文，但應注意下列事項：

(一)參考資料應依其姓氏筆劃或字母排序，中文在前，英文在後。所有本文內引用到的文獻，都必須明列於參考文獻中；相對的，列出的參考文獻也都必須在本文內有所引用。

(二)如未詳盡規範，請參照 APA 格式。